

令和2年度公益財団法人名古屋産業振興公社

職員募集要項

令和元年11月

公益財団法人名古屋産業振興公社
名古屋市千種区吹上二丁目6番3号

令和2年度公益財団法人名古屋産業振興公社職員採用試験を次のとおり実施します。

1 公益財団法人名古屋産業振興公社の概要

公益財団法人名古屋産業振興公社は、名古屋市の産業振興に寄与するため、名古屋市役所と連携して、創業・新事業展開のサポートや経営相談、研究開発や新技術の産業応用支援など、中小企業等に対して総合的な支援を行っている団体です。

また、当公社は、吹上ホール等の産業振興施設の管理運営を行っています。

2 採用区分、採用予定人員、職務内容等

(1)採用区分、採用予定人員、職務内容

採用区分	採用予定人員	職務内容
職員 (事務)	若干名	・庶務、経理に関する事務 ・当公社の行う事業に関する事務 ・各施設の管理運営に関する事務（受付・案内を含む）

(2)受験資格

- ・昭和35年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた者
(令和2年4月1日現在、18歳以上59歳以下の者)
- ・令和2年3月末までに、大学院、大学、高等専門学校、高等学校を卒業・修了した者、又は令和2年3月末に卒業・修了（見込み）の者

(3)次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ① 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 選考方法

一次試験

試験科目	試験の内容	試験時間
教養試験	公社職員として必要な一般的な知識及び知能をみる択一式試験	60分
論文試験	与えられた課題に対する記述式試験	60分

二次試験

試験科目	試験の内容	試験時間
面接試験	個別面接	—

4 採用試験の日時及び会場

(1)一次試験

日時	令和元年12月4日(水) 午前9時00分集合
会場	名古屋市中小企業振興会館 4階 第7会議室

(2)二次試験

※日時・会場の詳細については、一次試験を合格した方にご案内します。

5 採用までの手順と手続き

①申込期間.....令和元年11月6日(水)～
令和元年11月27日(水)必着

↓

②受験票発送.....令和元年11月28日(木)予定

・申込者に受験票を送付します。

※申込者多数の場合、書類選考を実施します。詳しくは募集要項の4ページ「10 その他」をご覧ください。

・令和元年12月2日(月)までに受験票等が届かない場合は、9(3)の申込先(問合せ先)までお問合せください。

↓

③一次試験実施.....令和元年12月4日(水)午前

↓

④一次試験結果通知.....令和元年12月12日(木)頃

・受験者全員に合否の結果を通知するとともに、合格者には二次試験に関するご案内を送付します。

⑤二次試験実施.....令和元年12月24日(火)

↓

⑥結果通知.....令和2年1月中旬

・受験者全員に合否の結果を通知するとともに、合格者には採用手続に関するご案内及び書類を送付します。

6 採用予定日

令和2年4月1日（水）

7 勤務条件

(1)試用期間

採用の日から6月間を試用期間とし、その間、職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。この試用期間は、1年まで延長される場合があります。

(2)勤務場所

名 称	所在地
①名古屋市中小企業振興会館	名古屋市千種区吹上 2-6-3
②デザインセンタービル	名古屋市中区栄 3-18-1
③なごやサイエンスパーク・ サイエンス交流プラザ	名古屋市守山区大字下志段味字穴ヶ洞 2271-129
④名古屋ビジネスインキュベータ白金	名古屋市昭和区福江 2-9-33
⑤名古屋市工業研究所	名古屋市熱田区六番 3-4-41

(3)勤務時間、週休日

- ・午前8時45分から午後5時15分までの間で、実働7時間45分
(昼休憩 45分)
※超過勤務になる場合があります。
- ・原則として、4週間を通じて8日（職務により土日・祝日勤務の場合あり）

8 給与

(令和元年11月現在)

基準学歴	大学卒	短大卒	高校卒
初任給	200,675円	176,180円	166,290円

- ※・上表の初任給は、給料月額に地域手当を加えたものです。
- ・学校卒業後の経歴に応じて加算される場合があります。
- ・上記のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等の諸手当が、それぞれの支給要件に応じて支給されます。
- ・経済情勢等により改定になる場合があります。

9 申込手続

(1) 受験申込書の取得方法

① ダウンロード

当公社ホームページ(<http://www.nipc.or.jp/>)からダウンロードしてください。

② 来社

配布場所：公益財団法人名古屋産業振興公社総務部総務課
名古屋市中企業振興会館(5階)

③ 郵送請求

封筒のオモテに「申込書請求」と朱書きし、郵便番号・住所・氏名を明記した返信用封筒(角2号(A4用)封筒。120円切手を貼付してください。)を同封して、(3)の申込先(問合せ先)あてに請求してください。

(2) 受験申込

① 提出書類

ア 受験申込書 (必要事項を自筆で記入し、本人の写真を貼付してください。)

イ 受験票 (必要事項を自筆で記入し、本人の写真を貼付してください。)

ウ 返信用封筒 (長3号封筒。郵便番号・住所・氏名を明記し、84円切手を貼付してください。)

上記をすべて同封の上、(3)の申込先(問合せ先)まで郵便又は持参にて提出してください。

② 申込期間

ア 郵送申込

令和元年11月6日(水)～11月27日(水)まで：必着。
(封筒のオモテに「受験申込」と朱書きしてください。)

イ 持参申込

令和元年11月6日(水)～11月27日(水)まで。

※祝日を除く月曜日から金曜日の午前9時から午後5時まで受付。

(3) 申込先(問合せ先)

公益財団法人名古屋産業振興公社 総務部総務課 担当：安井、梅村
〒464-0856
名古屋市中区千種区吹上二丁目6番3号 名古屋市中企業振興会館5階
TEL 052 (735) 2115 FAX 052 (735) 2106
URL <http://www.nipc.or.jp/>

※受験申込書及び受験票に記載された個人情報は、当公社の採用試験及び採用後の人事管理等の目的の範囲内で利用させていただきます。

10 その他

採用試験の実施にあたり、申込者が試験会場の予定人数を上回った場合、書類選考を実施します。その際は、受験申込書の内容を元に書類選考を実施しますので、予め

ご承知おきください。