（参考例）

従業員へ賃上げ方針を表明したことを証する書面

年　　月　　日

　殿

住　　　　所　〒

名称及び

代表者の氏名

令和○年度（令和○年○月○日から令和○年○月○日までの事業年度）において、従業員に対する給与支給総額を令和○年度と比較して１．５％以上増加させる方針を従業員代表の○○　○○に説明し、賃上げ方針について従業員に対する表明を行いました。

上記の賃上げ方針について、我々従業員は令和○年○月○日に○○○○○という方法によって、代表者より表明を受けました。

令和　年　月　日

従業員代表 　○○　○○

※本書面は参考例となります。

以下の＜記載必須事項＞を記載いただければ、異なる様式でのご提出も可能です。

＜記載必須事項＞

・表明日

・事業者住所

・事業者名（法人＋代表者）または（屋号＋代表者）

・賃上げする事業年度、比較する事業年度

・表明方法

・従業員代表の署名と日付

※従業員代表の氏名は本人の直筆で署名をお願いいたします。PCで入力される場合は従業員代表の押印が必要になります。