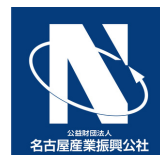


経営課題を解決する 専門家を 派遣します！



1企業あたり
年度内に4回まで

派遣無料

—対象者—

名古屋市内の中小企業
小規模事業者

専門家派遣
の流れ

1 利用の
申し込み

2 事前相談
貴社の経営課題に
最適な専門家を選定

3 経験豊富な
専門家が
訪問

【お申込み先】

右の二次元バーコードリンク先の
申込フォームページから申込み、
または、チラシ裏面の申込書に
ご記入のうえお申込みください。



<https://ws.formzu.net/dist/S27720287/>

当センターからの申込受付確認のお電話で
予約完了となります。

その他、さまざまな経営課題に対して、
各分野の専門家が課題解決をお手伝いします。

例えば、
こんなことに...



経営改善を
図りたい

コスト削減、
生産性改善



補助金活用で
事業を拡大
したい



事業承継
をしたい

ITを活用して
販路拡大



事業継続力
強化計画・
BCPを
策定したい



※専門家派遣につきましては、予算がなくなりしだい終了となる場合があります。その場合は窓口相談をご利用ください。

公益財団法人名古屋産業振興公社 名古屋市新事業支援センター

〒464-0856 名古屋市千種区吹上二丁目6番3号
名古屋市中小企業振興会館(吹上ホール)5階

TEL : 052-735-0808

FAX : 052-735-2065

E-mail : shien@nipc.or.jp



(様式第1号)

専門家派遣申込書

年 月 日

公益財団法人名古屋産業振興公社 理事長 宛

下記のとおり申し込みます。

| | | | |
|--------|--|------|--|
| フリガナ | | フリガナ | |
| 企業名 | | 代表者名 | (西暦 年生まれ・ 歳) |
| 所在地 | 〒 ー (担当者役職 担当者名) | | |
| URL | | 業 種 | |
| e-mail | | | |
| TEL | () ー | 従業員数 | 名 (事業主、会社役員は含まない。正社員に 準じた労働形態のパート労働者を含む) |
| FAX | () ー | | |
| 設 立 | 西暦 年 月 日 | 資本金 | 万円 |
| 相談項目 | ①経営全般 ②マーケティング ③資金 ④法律 ⑤労務 ⑥税務・財務 ⑦技術 ⑧ビジネスプラン ⑨IT ⑩取引適正化 ⑪契約 ⑫知的財産(特許等) ⑬事業提携 ⑭会社設立 ⑮省エネ ⑯規格(ISO等) ⑰デザイン開発 ⑱事業再生・経営改善 ⑲事業承継 ⑳BCP(事業継続計画) ㉑施策情報等の提示 ㉒助成金/補助金 ㉓その他() | | |
| 相談内容 | (お困り事や解決したい事項を、具体的にご記入ください。) | | |

※ご記入頂いた内容は、ご依頼いただいた相談の解決のため及び当公社からのご案内のためのみに利用し、それ以外の目的には利用いたしません。